

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ НУРЛАТ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре «Инче урта гомуми белем мәктәбе» гомуми белем автоном муниципаль учреждениесе Гиматдинов ур.,83, Нурлат шәһәре, Татарстан Республикасы, 423040		РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ НУРЛАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Нурлат Республики Татарстан 423040, Республика Татарстан, г.Нурлат, ул. Гиматдинова, 83
тел/факс (84345) 2-39-43, mail: sl.nurlat@mail.ru		

Приказ № 52-ОД от 28 апреля 2026 года

«Об организации летнего отдыха
и оздоровления детей в 2026 году»

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.04.2020 № 346 «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи» и на основании постановления Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан от 12.12.2025 г. №1459, в целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха детей и молодежи и на основании Приказа Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района республики Татарстан «Об организации отдыха детей в 2026 году» от 19.01.2026 г. под № 5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать отдых и оздоровление учащихся в лагере труда и отдыха с 1 июня по 22 июня 2026 г. в количестве 35 учащихся школы.
2. Назначить начальником лагеря труда и отдыха учителя начальных классов Ибрагимову Л.Ф.
4. Назначить воспитателем лагеря труда и отдыха: Нотфуллину Г.С.
5. Начальнику лагеря Ибрагимовой Л.Ф. разработать план организации отдыха и труда учащихся в лагере труда и отдыха и предоставить на утверждение в срок до 20 мая 2026 года.
6. Утвердить режим работы лагеря труда и отдыха «Юность» (Приложение 1).
7. Начальнику лагеря Ибрагимовой Л.Ф. подать заявление в Управление Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) на проведение безвозмездной основе санитарно-эпидемиологической экспертизы, обследований, исследований, испытаний, токсикологических, гигиенических и иных видов оценок вида деятельности, в том числе оценку эффективности дератизационной, дезинсекционной и акарицидной (противоклещевой) обработок 16.rospotrebnadzor.ru.
8. До 25 мая 2026 года завершить подготовку лагеря труда и отдыха и обеспечить

открытие первой смены в указанные сроки.

9. Заместителю директору по воспитательной работе Галимовой Л.Р. при возникновении каких-либо изменений в сведениях организации, включенных в Реестр организаций отдыха, в течение 10 дней уведомить Республиканский центр «ЛЕТО».

10. Начальнику лагеря Ибрагимовой Л.Ф. обеспечить своевременное размещение информации о начале работы лагеря труда и отдыха, о предстоящих и проведенных мероприятиях и т.п. на сайтах ОО и стендах, на сайте школы.

11. Заместителю директору по воспитательной работе Галимовой Л.Р. принять необходимые меры для первоочередного обеспечения отдыха и труда детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: детей из семей участников специальной военной операции, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот из приемных семей, а также детей из семей, состоящих на учете в органах социальной защиты как малоимущие.

12. Заместителю директору по воспитательной работе Галимовой Л.Р. взять под контроль охват всех детей и подростков, находящихся в социально опасном положении и состоящих на различных формах профилактического учета по правонарушениям и преступлениям (КДН, ПДН, ОВД, внутришкольном, детей-инвалида и детей с ОВЗ, детей из семей мобилизованных граждан, детей мигрантов и др.), предусмотрев в лагере квоту для этой категории детей.

13. Заместителю директору по воспитательной работе Галимовой Л.Р. принять, совместно с органами занятости, необходимые меры по первоочередному трудоустройству на временные рабочие места, создаваемые на предприятиях, организациях и учреждениях, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей, находящихся в социально опасном положении и детей, состоящих на учете.

14. Начальнику лагеря Ибрагимовой Л.Ф. принять меры по обеспечению правопорядка, сохранности жизни и здоровья детей в период их нахождения в пришкольных лагерях и лагерях труда и отдыха, в местах проведения массовых мероприятий.

15. Начальнику лагеря Ибрагимовой Л.Ф. обеспечить проведение инструктажа детей правилам безопасного пребывания в лагере труда и отдыха, а также действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в первый день пребывания;

16. Начальнику лагеря Ибрагимовой Л.Ф. организовать туристско-краеведческую и экскурсионную работу с учащимися, уделив особое внимание посещению исторических мест Нурлатского района и Республики Татарстан (г.Казань, г.Булгар, г.Свияжск, г.Елабуга, с. Н.Кырлай Арского МР и др.);

17. Заместителю директора по воспитательной работе Галимовой Л.Р. провести до 20 мая 2026 года родительские собрания, на которых ознакомить родителей с приказом об организации лагеря; положением об организации отдыха детей и подростков в каникулярное время; режимом работы лагеря; программой лагеря.

20. Начальнику лагеря Ибрагимовой Л.Ф. подготовить к открытию лагеря следующие документы: журнал регистрации заявлений; приказ о создании лагеря; положение о лагере; приказ о распределении обязанностей между сотрудниками лагеря; должностные инструкции; правила внутреннего распорядка в лагере; документы по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности (инструкции, журнал); акт приемки лагеря, финансово-бухгалтерские документы; санитарные книжки сотрудников лагеря; программа работы лагеря; план воспитательно-оздоровительной работы лагеря на весь период; режим работы лагеря; журнал (списки) распределения детей по отрядам; нормативные акты;

21. Начальнику лагеря Ибрагимовой Л.Ф. до 27.06.2026 г. направить на электронный адрес Т.А. Appolonova@tatar.ru отчеты (Приложение 2); творческие отчеты, содержащие фото-, видео-материалы о работе лагеря труда и отдыха; к 15.08.2026 г. итоговую информацию за лето 2026 года.

22. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С.А. Маркелов



С приказом ознакомлены:

Галимова Л.Р.
Нотфуллина Г.С.
Ибрагимова Л.Ф.

Галимова Л.Р.
Нотфуллина Г.С.
Ибрагимова Л.Ф.

«Утверждаю»

г. Нурлат РТ

С.А.Маркелов

Приказ №52-ОД от 28.04.2026 г.



Режим дня лагеря труда и отдыха «Юность»

- 8.30 – 8.45 – Сбор детей.
8.45 – 9.00 – Организационная линейка.
9.00 – 9.15 – Утренняя зарядка.
9.15 - 10.00 – Завтрак.
10.00 – 11.00 – Трудовой десант
11.00 – 12.00 – Общелагерное дело.
12.00 – 13.00 – Обед
13.00 – 13.30 – Спортивно – оздоровительный час.
13.30 – 14.00 – Свободное время.
14.00 - 14.30 - Полдник
14.30 – Уход домой.